

Buchhalter*in (m/w/d)

80 – 100% Beschäftigungsausmaß

Über uns: Das **Finanzdienstleistungszentrum (FLZ) Blumeneegg** ist ein innovativer Gemeindeverband, der die Finanzressourcen und das Know-how von elf Gemeinden und deren Verbänden bündelt. Wir bieten erstklassige Dienstleistungen im Bereich Finanzen an und schaffen so ein dynamisches und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld.

Deine Aufgaben:

- Durchführung der **laufenden Buchhaltung**
- Erstellung von **Voranschlägen und Rechnungsabschlüssen**
- **Förderabwicklung**
- Unterstützung bei der **Finanzplanung und -analyse**
- Kommunikation mit den Mitgliedsgemeinden und anderen Organisationen

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung von Vorteil
- Gute Kenntnisse in MS Office
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise, sowie Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten & Moderne Arbeitsumgebung
- Möglichkeit zum Homeoffice
- Ein motiviertes und unterstützendes Team
- Bezahlung auf Basis des Vorarlberger Gemeindeangestelltengesetzes

Bitte sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

FLZ Blumeneegg

Dorfstraße 21

6712 Thüringen

oder per E-Mail: johannes.sturm@flzblumeneegg.at

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!